



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

MINUTA DE CONTRATO
74/2025

Contrato nº /2025
Processo nº 3037/2025

Objeto: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de mobiliário em geral, material de consumo para atender as Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Ariquemes, por um período de 12 meses.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES/RO,
POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL
DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO -
SEMPOG E A EMPRESA, PARA OS FINS
QUE NAS CLÁUSULAS ABAIXO SE ESPECIFICAM

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ nº 04.104.816/0001-16, com sede na Av. Tancredo Neves, Setor Institucional, nº 2.166, representada pela Sr(a). ELIZETE GONÇALVES DE LIMA, SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO doravante CONTRATANTE e a Empresa, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente instrumento contratual, e em observância às disposições da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Processo Administrativo nº 3037/2025/SEMPOG, Pregão Eletrônico nº ____/2026/CPL/SML/PMA, tendo por finalidade estabelecer os direitos, deveres e obrigações das partes, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO ([art. 92, I e II](#))

1. O objeto do presente instrumento é o Registro de Preço para futura e eventual aquisição de mobiliário em geral, material de consumo para atender as Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Ariquemes, por um período de 12 meses, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.1 Objeto da contratação:

ITEM NA ARP	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UND. DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	APARADOR BUFFET: MÓVEL FABRICADO EM LAMINADO COMPRETO, ESTILO INDUSTRIAL, CONFECCIONADO EM AÇO E MDP, NA COR MADEIRA	22011	UND.	55	-	-

	NATURAL COMPRETO, COM MEDIDAS DE 120X30CM.					
02	ARMÁRIO DE AÇO: FABRICADO EM CHAPA DE AÇO 22, POSSUI TRATAMENTO SUPERFICIAL FOSFATIZADO E ACABAMENTO EMPINTURA ELETROSTÁTICA, NAS MEDIDAS APROXIMADAS DE ALTURA 1,97 M, LARGURA 0,65 M E PROFUNDIDADE 0,42 M, NA CORCINZA PADRÃO. CONTA COM QUATRO PORTAS, SISTEMA DE FECHADURA, OITO CHAVES, PÉ SEM POLIPROPILENO PRETO E REMOVÍVEL, COM VENEZIANAS PARA VENTILAÇÃO, INDICADO PARA USO COMO ROUPEIRO	461106	UND.	121	-	-
03	ARMÁRIO DE MADEIRA PARA COZINHA: MATERIAL: MADEIRA PINUS DE REFLORESTAMENTO TIPO: DE PÉ ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA EM MOGNO BRILHANTE (VERNIZ BRILHANTE PUE UV) QUANTIDADE DE PORTAS: 6 QUANTIDADE DE GAVETAS: 4.	600639	UND.	16	-	-
04	ARMÁRIO ROUPEIRO DE AÇO 16 PORTAS: MATERIAL: CHAPA DE AÇO. COR: CINZA. QUANTIDADE DE PORTAS: 16. DIMENSÕES MÍNIMAS: LARGURA: 1230MM/ PROFUNDIDADE: 400MM / ALTURA: 1900 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM VENEZIANAS PARA VENTILAÇÃO, COMPARTIMENTOS INDEPENDENTES SEM DIVISÓRIAS INTERNAS, FECHAMENTO DAS PORTAS INDEPENDENTES ATRAVÉS DE PITÃO PARA CADEADO.	483429	UND.	59	-	-
05	BALCÃO DE ATENDIMENTO: MATERIAL DO CORPO: MADEIRA MDF MEDIDAS APROXIMADAS: ALTURA: 1,20 M / LARGURA: 2,14 M / PROFUNDIDADE: 0,51 M COR DO REVESTIMENTO: BRANCO CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM 2 PORTAS / PAINEL FRONTAL CURVO EM MDF REVESTIDO / ESTRUTURA EM MADEIRA MDF / 1 PRATELEIRA / 4 GAVETAS / REVESTIMENTO DO CORPO EM LAMINADO MELAMÍNICO.	355936	UND.	23	-	-
06	CADEIRA ESCRITÓRIO ERGONÔMICA: MATERIAL ESTRUTURA: TUBO DE AÇO MATERIAL DO REVESTIMENTO: COURO ECOLÓGICO E POLIÉSTER MATERIAL DO ENCOSTO: 100% POLIÉSTER ASSENTO: ESPUMA POLIURETANO INJETADO, REVESTIMENTO EM POLIÉSTER, ESTOFADO COM ESPUMA DE DENSIDADE CONTROLADA TRATAMENTO SUPERFICIAL DA ESTRUTURA: PINTURA EPÓXI PRETA BASE: GIRATÓRIA COM 5 RODÍZIOS ENCOSTO REGULÁVEL EM RECLÍNIO (4 POSIÇÕES) REGULAGEM DO APOIO LOMBAR APOIO DE BRAÇO EM POLIURETANO INTEGRAL, REGULÁVEIS EM ALTURA E MOVIMENTO FRONTAL/LATERAL COR: PRETA REGULAGEM VERTICAL: A GÁS	485893	UND.	436	-	-

	CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENCOSTO EM TELA, FUNÇÕES ERGONÔMICAS AVANÇADAS, ACABAMENTO EM ALUMÍNIO, ESTRUTURA PRETA.					
07	CADEIRA ESCRITÓRIO ERGONÔMICA PRESIDENTE: MATERIAL ESTRUTURA: TUBO DE AÇO REVESTIMENTO: COURO ECOLÓGICO E POLIÉSTER SUPORTE DE CABEÇA: REGULÁVEL E REMOVÍVEL ASSENTO: ESPUMA POLIURETANO INJETADO, REVESTIMENTO EM POLIÉSTER, ESTOFADO COM ESPUMA DE DENSIDADE CONTROLADA TRATAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA EPÓXI PRETA BASE: GIRATÓRIA COM 5 RODÍZIOS ENCOSTO REGULÁVEL EM 4 POSIÇÕES REGULAGEM DE APOIO LOMBAR APOIO DE BRAÇO EM POLIURETANO INTEGRAL REGULÁVEL EM ALTURA, FRONTAL OU LATERAL COR: PRETA SISTEMA DE REGULAGEM VERTICAL: A GÁS ENCOSTO EM TELA, FUNÇÕES ERGONÔMICAS AVANÇADAS, ACABAMENTO EM ALUMÍNIO.	468761	UND.	176	-	-
08	CADEIRA PLÁSTICA: MATERIAL: PLÁSTICO COR: BRANCA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMPILHÁVEL, COM BRAÇOS, DIMENSÕES MÍNIMAS 780X550X560MM, ALTURA MÍNIMA DO ASSENTO 420MM, POLIPROPILENO COM RESINA ANTIUV, SUPORTE ATÉ 140KG.	302124	UND.	608	-	-
09	CADEIRAS DE POLTRONA: MATERIAIS DA ESTRUTURA: FERRO MATERIAL DO ENCHIMENTO: ESPUMA DE POLIURETANO ASSENTO COM AUTO RETORNO APOIOS DE BRAÇOS: RETRÁTIL. OPÇÕES: DOBRÁVEL PESO MÁXIMO SUPOSTADO: 180 KG LARGURA: 60M PROFUNDIDADE: 70 M ALTURA: 88M PESO: 30 KG USOS RECOMENDADOS: IGREJA, AUDITÓRIO, CINEMA, ESCOLAS, TEATRO.	382870	UND.	267	-	-
10	CADEIRAS ESTOFADAS: COR: AZUL MATERIAL ESTRUTURA: AÇO MATERIAL ENCOSTO: ESPUMA POLIURETANO INJETADO MATERIAL ASSENTO: ESPUMA POLIURETANO INJETADO TIPO BASE: FIXA QUANTIDADE DE PÉS: 04 PÉS APOIO BRAÇO: SEM BRAÇOS CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES FABRICADA DE ACORDO COM AS NORMAS NBR 13962 E NR-17.	382870	UND.	164	-	-
11	CARRINHO TIPO ARMAZÉM: ESTRUTURA METÁLICA TUBULAR, CAPACIDADE 300KG, RODAS DE BORRACHA, MEDIDAS APROXIMADAS 15X35X145 CM (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA), RODAS DE BORRACHA 9", ESTRUTURA METÁLICA TUBULAR, ACABAMENTO ZINCADO.	607080	UND.	37	-	-
12	CESTO ORGANIZADOR: MATERIAL: POLIPROPILENO MEDIDAS:	201186	UND.	106	-	-

	16,5X41X31CM CAPACIDADE: 100 LITROS					
13	COFRE ARMÁRIO: COFRE ARMÁRIO COM CAPACIDADE PARA ARMAZENAR NO MÍNIMO 50 PISTOLAS E MUNIÇÕES. MEDIDAS EXTERNAS MÍNIMAS: ALTURA: MÍNIMA 180 CM E MÁXIMA 200 CM LARGURA: MÍNIMA 80 CM E MÁXIMA 95 CM PROFUNDIDADE: MÍNIMA DE 50 CM. PESO MÍNIMO: 150KG. A PORTA REFORÇADA INTERNAMENTE COM FORRAMENTO ESPECIAL, COM CHAPA DE AÇO DE BITOLA GROSSA. REVESTIDO INTERNAMENTE COM CARPETE. SEGREDO DE 3 COMBINAÇÕES NUMÉRICAS, QUADRICHAVE E VOLANTE. POSSUIR 4 OU 5 PRATELEIRAS REMOVÍVEIS E REGULÁVEIS; FECHAMENTO E ABERTURA ATRAVÉS DE 3 COMBINAÇÕES NUMÉRICAS, QUADRICHAVE E VOLANTE; TRAVAMENTO H (HORIZONTAL E VERTICAL). ESTRUTURA DO GABINETE: SOLIDAMENTE SOLDADA. CONFECCIONADA COM CHAPAS DE AÇO SAE 1008 E 1010. DOBRADIÇAS REFORÇADAS. CONFECCIONADA COM CHAPA DE AÇO, ESPESSURA DE 1,2 MM. BASE PREENCHIDA COM CONCRETO. PINTURA PELO SISTEMA "EPOXI PÓ" COR: PREFERENCIALMENTE CINZA OU PRETO ESTRUTURA DA PORTA: POSSUIR 2 PORTAS. ABERTURA NO SENTIDO HORIZONTAL. CONFECCIONADA COM CHAPA DE AÇO, ESPESSURA DE 2,00 + COBERTURA DE 1,2MM TOTALIZANDO 30MM	600704	UND.	25	-	-
14	CONJUNTO REFEITÓRIO 10 LUGARES INFANTIL: APLICAÇÃO REFEITÓRIO COMPONENTES: 1 MESA E 08 CADEIRAS; MATERIAL DO TAMPO ABS INJETADO DE ALTO IMPACTO; MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO DA CADEIRA RESINA PLÁSTICA. OPÇÕES DE CORES: AZUL, CEREJA, VERDE, AMARELO E LARANJA. A MESA DEVE SER COMPOSTA POR TAMPÓS MODULARES FABRICADA EM ABS INJETADO DE ALTO IMPACTO, FORMADO POR 4 MÓDULOS QUE SE FIXAM À ESTRUTURA POR MEIO DE ENCAIXES, SENDO 4 ENCAIXES NAS LATERAIS DA MESA (2 DE CADA LADO) E 3 ENCAIXES CENTRAIS POR MÓDULO E 4 PARAFUSOS POR MÓDULO. APÓS MONTADA A MESA MEDE 2480X820MM E TEM 590MM DE ALTURA. A ESTRUTURA DEVE SER FORMADA POR UM QUADRO FABRICADO EM TUBO DE AÇO 1010/1020 DE SEÇÃO 20X40MM COM 1,2MM COMPOSTO POR 3 TRAVESSAS E 2 CABECEIRAS. NOS QUATRO CANTOS DO QUADRO, NA PARTE INFERIOR DO MESMO SÃO SOLDADOS CONES DE AÇO 1010/1020, ONDE SÃO	615522	KIT	22	-	-

	ENCAIXADOS OS PÉS DA MESA. ESSES CONES SÃO FABRICADOS EM TUBO 2, COM 2,25MM DE ESPESSURA DE PAREDE E RECEBEM INTERNAMENTE UMA BUCHA PLÁSTICA TAMBÉM CÔNICA E EXPANSÍVEL QUE FIXA AS PERNAS SEM NECESSIDADE DE PARAFUSOS. AS PERNAS DEVEM SER FABRICADAS EM TUBO DE AÇO 1010/1020 1.1/2X0,9MM DE PAREDE E ENCAIXADAS SEM O USO DE PARAFUSOS. NA EXTREMIDADE INFERIOR DE CADA PÉ EXISTE DE UMA SAPATA COM REGULAGEM DE ALTURA PARA NIVELAMENTO DA MESA, FABRICADA EM POLIPROPILENO. TODAS AS PEÇAS METÁLICAS QUE COMPÕE A MESA RECEBEM TRATAMENTO ANTICORROSIVO E PINTURA EM TINTA EPOXI. A CADEIRA DEVE SER COMPOSTA POR ESTRUTURAS METÁLICAS, PÉS, ASSENTO E ENCOSTO PLÁSTICOS. O ASSENTO DEVE SER FABRICADO EM POLIPROPILENO COPOLÍMERO INJETADO, MOLDADO ANATOMICAMENTE COM ACABAMENTO POLIDO, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 330MM DE LARGURA, 320 MM DE PROFUNDIDADE, 5 MM DE ESPESSURA DE PAREDE E CANTOS ARREDONDADOS, UNIDOS A ESTRUTURA POR MEIO DE 4 (QUATRO) CAVIDADES REFORÇADAS COM ALETAS, QUE ACOMODAM PARAFUSOS PARA PLÁSTICO FL DE DIÂMETRO 5X30MM FENDA PHILLIPS.					
15	ESTANTE DE AÇO INOX - 4 BANDEJAS: MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL COMPRIMENTO: 160CM LARGURA: 50 CM ALTURA: 80 CMBANDEJAS: 4.	252015	UND.	125	-	-
16	KIT COMPOSTO DE 4 LIXEIRAS SELETIVAS: MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE QUANTIDADE DE LIXEIRAS: 4UN. CAPACIDADE: 60L COR: AZUL, VERMELHA, VERDE E AMARELA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SUPORTE DE METÁLICO MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,75M DE COMPRIMENTO 85CM DE ALTURA.	409684	UND.	41	-	-
17	LIXEIRA MATERIAL: FIBRA DE VIDRO: COR: BRANCA, VOLUME MÍNIMO 598 LITROS, ESPESSURA MÉDIA MÍNIMA DA FIBRA DE VIDRO DE 3,3MM; REVESTIMENTO EM GEL COALT, EXTERNO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 0,35 MM E INTERNO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 0,20 MM; DIMENSÕES APROXIMADAS: 105X105X71 (LXAXC)/CM; PASSADOR DE CADEADO (SIM/NÃO), DOBRADIÇAS EM AÇO COM PARAFUSOS INOXIDÁVEIS; TAMPA BASCULANTE, COM ABERTURA PARA AS LATERAIS ESQUERDA OU DIREITA, MEDINDO NO MÁXIMO 24CM DE ALTURA E NO MÁXIMO 94CM DE LARGURA, CORDÃO DE AÇO OU NYLON PARA LIMITAR A	443281	UND.	28	-	-

	ABERTURA EM 90 GRAUS; ACABAMENTO EXTERNO LISO; OPCIONAL: PLACA DECORATIVA EM CHAPA DE ALUMÍNIO					
18	LIXEIRA EM FIBRA DE VIDRO: VOLUME MÍNIMO 1.498 LITROS, ESPESSURA MÉDIA MÍNIMA DA FIBRA DE VIDRO DE 3,3MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REVESTIMENTO EM GEL COALT EXTERNO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 0,35MM E INTERNO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 0,20 MM; DIMENSÕES APROXIMADAS: 190X135X105; DOBRADIÇAS EM AÇO COM PARAFUSOS INOXIDÁVEIS, INCERTOS METÁLICOS NAS FIBRAS NOS PONTOS DE FIXAÇÃO DE DOBRADIÇAS; TAMPA COM MOLA À GÁS E ABERTURA MÍNIMA DE 90CM; ACABAMENTO EXTERNO LISO; CAIXA E TAMPA ANTICORROSIVOS	443281	UND.	45	-	-
19	MESA DE CENTRO: CARACTERÍSTICAS: MATERIAL ESTRUTURA: METÁLICA, MATERIAL TAMPO: FIBRA DE MADEIRA MDP MEDIDAS APROXIMADAS: ESPESSURA TAMPO: 30MM FORMATO: RETANGULAR, COMPRIMENTO: 100CM LARGURA: 80CM, ALTURA: 300MM, ACABAMENTO TAMPO: LAMINADO MELAMÍNICO.	474363	UND.	12	-	-
20	MESA DE ESCRITÓRIO ESTILO ESCRIVANINHA EM L: MEDIDAS: 1.80X 1.80. COR: MARROM. MATERIAL: MADEIRA PRENSADA TAMPO: EM MDP 15MM COM REVESTIMENTO EM MELAMÍNICO. GAVETEIRO DE 4 GAVETAS, COM CORREDIÇAS METÁLICAS, TRANCANDO SOMENTE A 1ª GAVETA. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PÉS DUPLO COM DETALHES EM AÇO ENTRE AS COLUNAS. PAINEL DE TRAVAMENTO EM AÇO PERFURADO. ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA EPÓXI. MANUAL DE MONTAGEM.	458686	UND.	49	-	-
21	MESA DE REUNIÃO EXECUTIVA: CARACTERÍSTICAS: REVESTIMENTO: EM MELAMINICO MADEIRADO MATERIAL: MADEIRA PRENSADA COMPONENTES: 01 MESA DE REUNIÃO ACOPLADA MEDIDAS APROXIMADAS: CUMPRIMENTO: 2,70 METROS LARGURA: 1,20 CM ALTURA: 74 CMESTRUTURA: METAL COR: PRETO CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DOTADO DE DUAS TAMPA BASCULANTE DUPLA COM ABERTURA ASCENDENTE PARA FÁCIL MANUSEIO E ACESSO AO ESPELHO DE TOMADAS; CONFECCIONADA EM MDF COM 25MM DE ESPESSURA PINTADO EM AMBAS AS FACES COM TINTA PULBR/ 30 OU SIMILAR COM ACABAMENTO GOFFRATO OU SIMILAR, RESISTENTE A RISCOS E PRODUTOS DE LIMPEZAS, COM TEXTURA UNIFORME DE ASPECTO FINAL FOSCO, BORDA FRONTAL SEMICANFRADA COM O MESMO ACABAMENTO DAS FACES,	458686	UND.	33	-	-

	<p>CADA TAMPA BASCULANTE MEDINDO 400X194MM, SISTEMA DE ABERTURA COMPOSTO DE BUCHA DOBRADIÇA DIÂMETRO 1/2X16MM ENCAIXADA NA TAMPA BASCULANTE E DOBRADIÇA EM AÇO CHAPA #14 MEDINDO 30X65X24MM COM SISTEMA DE APOIO PARA TAMPA BASCULANTE FIXADA AO TAMPO CENTRAL ATRAVÉS DE PARAFUSOS ESPECIAIS PARA MADEIRA. DUAS CALHAS ESTRUTURAIS DE FIAÇÃO DUPLA EM AÇO CHAPA #20 MEDINDO 1400X240X140MM COM DOIS ESPELHOS DE TOMADAS EM AÇO CHAPA #20 MEDINDO 418X98MM CADA, COM TRÊS PONTOS PARA INSTALAÇÃO DE TOMADAS DE ENERGIA (CONFORME NOVO PADRÃO BRASILEIRO DE PLUGUES E TOMADAS) E TRÊS PONTOS PARA INSTALAÇÃO DE TOMADAS TIPO RJ. SISTEMA DE FIXAÇÃO DO TAMPO NA ESTRUTURA ATRAVÉS DE BUCHA E PARAFUSO COM ROSCA MILIMÉTRICA, FACILITANDO A MONTAGEM E DESMONTAGEM DA MESA SEM DANIFICAR O PRODUTO. ESTRUTURADA ATRAVÉS DE 03 BASE TUBULAR COM FORMATO ELÍPTICO EM AÇO COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO PINTADO COM TINTA EPÓXI EM PÓ, PELO SISTEMA ELETROSTÁTICO (CONFECCIONADA EM CHAPA SAE 1010/1020 COM O REVESTIMENTO EXTERNO COM CHAPA NA BITOLA #18 DOBRADA E CALANDRADA EM FORMA ELÍPTICA E COM CHAPA PARA FECHAMENTO INFERIOR E SUPERIOR NA BITOLA #16. FUROS PARA PASSAGEM DE FIAÇÃO NO DIÂMETRO DE 60 M/M NA PARTE INFERIOR E SUPERIOR DO LADO INTERNO E NO FECHAMENTO SUPERIOR. NA PARTE SUPERIOR DA ESTRUTURA DEVE CONTER 2 SUPORTES DE AÇO SAE 1010/1020 SOLDADOS POR SOLDA MIG PARA FIXAÇÃO NA PARTE INFERIOR (DOTAMPO). DOTADO DE SAPATAS REGULADORAS E ANTIDERRAPANTES PARA UM EVENTUAL DESNÍVEL DO PISO.</p>					
22	<p>MESA ESCRITÓRIO: MATERIAL ESTRUTURA: AÇO MATERIAL TAMPO: MDP MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA: 1,20 M PROFUNDIDADE: 0.60 M ALTURA: 0,74 M COR TAMPO: BRANCA QUANTIDADE GAVETAS: 2 UN ESPESSURA TAMPO: 15 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CHAVE.</p>	271713	UND.	54	-	-
23	<p>MESA PARA ESCRITÓRIO: MATERIAL ESTRUTURAL: TUBO AÇO ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTURA EM EPÓXI QUANTIDADE DE GAVETAS: 03 GAVETAS LARGURA 1.50 M PROFUNDIDADE 0.60 M ALTURA 0.75 M MATERIAL TAMPO: MADEIRA AGLOMERADA ESPESSURA TAMPO: 25MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:</p>	453995	UND.	137	-	-

	REVESTIDO EM AMBAS AS FACES EM LAMINADO MELAMÍNICO. ACABAMENTO COM BORDAS ARREDONDADAS A 120 OU 180GRAUS, OU AINDA, EM PERFIL DE PVC COM NO MÍNIMO 1,5 MM DE ESPESSURA, CONFORME NORMAS DE ERGONOMIA. GAVETEIRO DE 03 GAVETAS (DIREITO OU ESQUERDO), MEDINDO APROXIMADAMENTE LARGURA 0.35X PROFUNDIDADE 0.40 X 0.25 COM PUXADOR E TRAVAMENTO SIMULTÂNEO ATRAVÉS DE FECHADURA ÚNICA ACOMPANHADA DE CHAVE E RESPECTIVA CÓPIA. ESTRUTURA EM AÇO COM ESPESSURA MÍNIMA 1.2MM, PINTADO EM EPÓXI PELOSISTEMA ELETROSTÁTICO E CURADA EM ESTUFA NA COR AZUL					
24	MESA REUNIÃO OVAL - SEMI OVAL: MATERIAL: MADEIRA MDF, ACABAMENTO SUPERFICIAL: LAMINADO MELAMÍNICO BP, COMPRIMENTO: 320CM, LARGURA: 100CM, ALTURA: 75CM, QUANTIDADE PÉS: 2UN, MATERIAL ESTRUTURA BASE: TUBO EM AÇO, COR: PRETA, MATERIAL TAMPO: MADEIRA MDF, ESPESSURA TAMPO: 25MM.	479092	UND.	06	-	-
25	MESA REUNIÃO REDONDA: MATERIAL: MADEIRA, MDP, DIÂMETRO: 1,10M, ALTURA: 0,74M, ESPESSURA TAMPO: 15MM, COR TAMPO: CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SAPATAS REGULADORAS DE NÍVEL, MATERIAL ESTRUTURA: AÇO, CORESTRUTURA: CINZA.	483221	UND.	12	-	-
26	PALETEIRA MANUAL: ELEVACÃO MÁXIMA: 200 MM COMPRIMENTO DO GARFO: 1150 MM ALTURA TOTAL (CABO): 1186MM ALTURA MÍNIMA: 85MM ALTURA DO SOLO ATÉ A BASE: 32 MM COMPRIMENTO TOTAL: 1520MM RAIO DO GIRO: 1265 MMLARGURA MÍNIMA DO CORREDOR: 1720 MM LARGURA: 680 MMCAPACIDADE: 2,5 TONELADAS	393674	UND.	04	-	-
27	SOFÁ: MATERIAL ESTRUTURA: MADEIRA MATERIAL ESTOFAMENTO: ESPUMA REVESTIMENTO: CORINO QUANTIDADE MÓDULOS: 1 UN COR: PRETA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONFORME MODELO QUANTIDADE ASSENTOS: 2 UN LARGURA: 1,40 M PROFUNDIDADE: 0,75 M ALTURA: 0,80	622403	UND.	42	-	-
28	SUPORTE ARTICULADO PARA TV: TIPO: LCD, LED E PLASMA DE 32"ATÉ 40", MATERIAL: EM AÇO CARBONO COR: EPÓXI ELETROSTÁTICA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FURAÇÃO VESA (EMMM): 100X100, 200X100, 200X200, COM MÚLTIPLOS PONTOS DE FIXAÇÃO, DISTÂNCIA DA PAREDE MÍNIMA: 30CM. PESO SUPORTADO DE NO MÍNIMO 25 KG. MATERIAL INCLUSO BUCHAS DE PAREDE, PARAFUSOS DA TV,	472939	UND.	103	-	-

1.2 Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- a) O Termo de Referência;
- b) O Edital da Licitação;
- c) A Proposta do contratado;
- d) Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1 O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze meses) contados a partir da publicação no Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP, nos termos do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021, podendo ser prorrogado, mediante justificativa formal, observados os limites legais aplicáveis.

2.2 O prazo de vigência poderá ser prorrogado, com a confecção de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1 O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

1.

CLÁUSULA QUARTA SUBCONTRATAÇÃO

4.1. É expressamente vedada a subcontratação, cessão e/ou transferência, total ou parcial, de quaisquer direitos ou obrigações inerentes ao presente objeto, ressalvadas as hipóteses expressamente previstas em contrato, o qual oferecerá o detalhamento das condições aplicáveis, sob pena de rescisão contratual e aplicação das sanções administrativas cabíveis.

CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1 O total da contratação é de R\$ xxxxxxxx (.....).

5.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3 O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

2.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

6.1 O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)

7.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 30/09/2025.

7.2 Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) calculado pelo IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística), ou outro que venha substituí-lo, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5 Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8 O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE ([art. 92, X, XI e XIV](#))

8.1 São obrigações do Contratante:

8.2 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência;

8.4 Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.5 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.6 Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.7 Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Termo de Referência;

8.8 Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Termo de Referência;

8.9 Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições.

8.10 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.10.1 A Administração terá o prazo de 10 (dez) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.11 Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 10 (dez) dias.

8.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

8.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO ([art. 92, XIV, XVI e XVII](#))

9.1 O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Termo de Referência e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2 Os produtos entregues deverão ser de primeira qualidade, novos e em perfeito estado.

9.3 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.4 Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida

comprovação;

9.5 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.6 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.7 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.8 Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT;

9.9 Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.10 A Contratada se obriga a informar, para fins de recebimento de citações, intimações, ordem de serviço, e outras comunicações oficiais com a Secretaria requisitante, o nome do seu preposto, seu endereço comercial, E-mail (endereço eletrônico) e n.º de telefone móvel e fixo para contato.

9.11 Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.12 Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.13 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

9.14 Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

9.15 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.16 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

9.17 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

9.18. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

9.19 Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

9.20 Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução

do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

9.21 Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

9.22 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

9.23 A contratada deverá fornecer, sem ônus adicional, manual de operação em língua portuguesa, contendo todas as instruções de uso, manutenção e conservação, bem como certificados de garantia emitidos em documento próprio ou registrados na Nota Fiscal.

9.24 Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA - GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)

10.1 Não haverá exigência de garantia contratual da execução nos termos art. 92, XII, da Lei nº. 14.133/2021, por razões da baixa complexidade do objeto, com base no Estudo Técnico Preliminar - ETP e Matriz de Gerenciamento de Riscos, elaborados para a contratação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - GARANTIA DO OBJETO

11.1 A contratação conta com garantia de 12 meses do objeto a ser entregue, nos termos do artigo 92, XIII, da Lei nº. 14.133/2021, o que configura obrigação futura, com base no Estudo Técnico Preliminar ETP e Matriz de Gerenciamento de Riscos e exigência no Termo de Referência, elaborados para a contratação.

11.2 Aplica-se, no que couber, o Código de Proteção e Defesa do Consumidor quanto à execução do serviço e bens acessórios ao contrato.

11.3 Eventuais falhas na execução contratual ou descumprimentos das condições pactuadas deverão ser sanados de forma imediata pela contratada, sem ônus adicional à Administração, assegurando a plena funcionalidade, qualidade e conformidade do objeto contratado durante todo o período de vigência.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD) E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

12.1 A Empresa Contratada compromete-se a cumprir integralmente as disposições da LGPD e demais normas aplicáveis à proteção de dados.

12.2 A Empresa Contratada será responsável por implementar medidas de segurança da informação apropriadas para proteger os dados pessoais tratados durante a prestação dos serviços.

12.3 A Empresa Contratada só poderá coletar, processar ou armazenar dados pessoais estritamente necessários para a execução dos serviços contratados.

12.4 A coleta e o tratamento dos dados pessoais devem ser realizados de acordo com os princípios da LGPD, incluindo a finalidade específica, adequação, necessidade, consentimento e transparência.

12.5 Caso haja transferência internacional de dados, a Empresa Contratada compromete-se a adotar as medidas necessárias para assegurar que a transferência esteja em conformidade com a LGPD.

12.6 A Empresa Contratada notificará imediatamente a Contratante sobre qualquer transferência internacional de dados pessoais.

12.7 A Empresa Contratada implementará medidas de segurança da informação apropriadas para proteger os dados pessoais contra acessos não autorizados, divulgação, alteração e destruição não autorizadas.

12.8 A Empresa Contratada realizará auditorias regulares de segurança da informação e informará a Contratante sobre quaisquer incidentes de segurança que possam afetar a proteção dos dados pessoais.

12.9 A Empresa Contratada notificará a Contratante sem demora indevida no caso de qualquer

violação de segurança que possa comprometer a confidencialidade, integridade ou disponibilidade dos dados pessoais.

12.10 A notificação incluirá informações detalhadas sobre a natureza da violação, as possíveis consequências e as medidas tomadas para mitigar os riscos.

12.11 A Empresa Contratada e seus funcionários envolvidos nos serviços comprometem-se a manter a confidencialidade dos dados pessoais tratados durante a vigência do contrato e após seu término.

12.12 A obrigação de confidencialidade abrange todas as informações relacionadas aos dados pessoais, incluindo processos, procedimentos e tecnologias.

12.13 A Contratante reserva-se o direito de realizar auditorias periódicas para verificar a conformidade da Empresa Contratada com as disposições deste contrato e com as obrigações decorrentes da LGPD.

12.14 A Empresa Contratada colaborará integralmente com tais auditorias, fornecendo acesso a documentos, registros e pessoal necessário.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

13.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- i) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, conforme artigo 155, inciso VI da Lei 14.133/2021.

13.2 Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I - Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II - Multa:

1. moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

2. moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 15% (quinze por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

2.1 O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

3. compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

III - Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas **b**, **c**, **d** e **i** do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

IV - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas **e**, **f**, **g** e **h** do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas **b**, **c**, **d** e **i** que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.3 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

13.4 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4.1 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

13.4.2 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4.3 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

13.5 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

13.6 Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- f) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.7 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

13.8 A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.9 O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.10 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

13.11 Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

14.1 O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

14.2 Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

14.1.1 Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

14.3 O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

14.3.1 Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139 da mesma Lei](#).

14.3.2 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

14.3.2.1 Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

14.4 O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

14.4.1 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

14.4.2 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

14.4.3 Indenizações e multas.

14.5 A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ([art. 92, VIII](#))

15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito - SEMUST

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito.

Programação:

06.122.0032.2201 - Manutenção das Atividades da SEMUST;

06.181.0009.2202- Prevenção a Violência e Criminalidade;

15.451.0025.2204 - Mobilidade urbana e trânsito;

06.122.0033.2.207 - Defesa Civil.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 Equipamento e Material Permanente.

Fonte de Recurso: 0.1.500 Recursos não vinculados de impostos.

Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura - SEMTEC

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: 02.14 Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura;

Programação:

13.391.0014.2802 - Manutenção das Atividades Culturais;

13.392.0014.2801 - Promoção da Cultura;

23.695.0027.2806 - Fomento ao Turismo;

27.122.0026.2800 - Manutenção das Atividades da SEMTEC;

27.812.0028.2803 - Fomento ao Esporte Comunitário e Lazer.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52 - Equipamentos e Material Permanente.

Fonte de Recurso: 100.

Secretaria Municipal de Educação - SEMED

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Fundo Municipal de Educação

Programação:

02.007.12.361.0006.3001 - Manutenção das Atividades da SEMED

02.007.12.361.0006.3003 - Apoio as Atividades Folclóricas, Culturais e Desportivas
02.007.12.361.0029.3010 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental
02.007.12.365.0030.3017 - Manutenção das Atividades do Ensino Infantil Pré
02.007.12.365.0030.3018 - Manutenção do Ensino Infantil Creches

Elemento de despesa:

44.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente
33.90.30.00 - Material de Consumo

Fonte de Recurso:

1.500.1001 - Recursos não vinculados de impostos
1.500.0000 - Recursos não vinculados de impostos
1.550.0000 - Transferência de Salário Educação

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMDES

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Fundo Municipal de Assistência Social.

Programação:

08.122.0018.2400 - Gestão Administrativa de Fundo de Assistência Social;
08.243.0018.2403 - Manutenção das Ativ. do Conselho Tutelar;
08.244.0017.2405 - Fortalecimento do Controle Social - CMAS;
08.244.0019.2406 - Bloco da Proteção Social Básica - PSB;
08.244.0017.2407 - Índice de Gestão Descentralizada - IGD SUAS;
08.244.0019.2408 - Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade - MAC;
08.244.0017.2414 - Bloco de Gestão do programa Bolsa Família e Cadastro Único;
08.244.0022.2415 - Primeira Infância no suas - Criança Feliz;
08.244.0022.2417 - Crescendo Bem;
08.244.0017.2419 - Vigilância Socioassistencial;
08.244.0022.2423 - Mamãe cheguei.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52 Equipamentos Materiais Permanente.

Fonte de Recurso: RP/ Recurso da União/ Recurso Estadual

Secretaria Municipal de Saúde - SEMSAU

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Saúde.

Programação:

10.122.0039.2501 - Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria;
10.301.0035.2507 - Atenção Básica em Saúde PAB;
10.302.0037.2513 - Atenção de Média e Alta Complex. Amb. e Hospitalar MAC.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente.

Fonte de Recurso: RP-1.500.

Secretaria Municipal do Governo - SEMGOV

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Governo.

Programação: 04.122.002.2004 - Manutenção da Secretaria Municipal de Governo.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Materiais Permanentes.

Fonte de Recurso: RP-100.

Ficha: 037.

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Governo.

Programação: 04.122.002.2005 - Manutenção do Departamento de Comunicação.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Materiais Permanentes.

Fonte de Recurso: RP-100.

Ficha: 040.

Secretaria Municipal de Fazenda - SEMFAZ

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: 02.05 Secretaria Municipal de Fazenda.

Programação: 02.05.04.122.0007.2010 Manutenção e Gestão de Finanças.
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 Equipamento e Material Permanente.
Fonte de Recurso: Outros Recursos não vinculados.

Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio - SEMAIC

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Agricultura Indústria e Comércio.

Programação: 02.13.04.122.0024.2700 - Manutenção das atividades da SEMAIC.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 - Material Permanente.

Fonte de Recurso: 0.1.500 0 - Recursos não vinculados de impostos.

Ficha: 756.

Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMA

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Programação:

18.122.0011.2600 - Manutenção das atividades da SEMA;

18.541.0020.2601 - Manutenção de Praças, Canteiros e Áreas Verdes.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52 - Equipamentos e material permanente.

Fonte de Recurso: 1500 Recurso próprios.

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPOG

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Programação: 02.06.04.122.0005.2012 - Manutenção da Secretaria de Planejamento.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 - Equipamento e Material de Permanente.

Fonte de Recurso: Recursos não vinculados de Impostos.

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão.

Programação: 02.06.04.122.0005.2019 Manutenção do Centro de Empreendedorismo e Inovação.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 Equipamento e Material de Permanente.

Fonte de Recurso: Recursos não vinculados de Impostos.

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão.

Programação: 02.06.04.122.0005.2013 Manutenção da Casa do Conselho.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 Equipamento e Material de Permanente.

Fonte de Recurso: Recursos não vinculados de Impostos.

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Obras.

Programação:

04.122.0038.2650.0000 - Manutenção das Atividades da SEMOSP;

04.122.0038.2651.0000 - Conservação e Limpeza de Cemitérios.

Elemento Despesa:

3.3.90.30.00 - Material de Consumo;

4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente.

Fonte de Recursos: RP-0.1.500; Transferência da União Referente a Compensação Financeira de Recursos Minerais - 0.1.708.

Agência Municipal de Regulação - AMR

Órgão: Agência Municipal de Regulação- AMR.

Unidade Orçamentária: Agência Municipal de Regulação.

Programações: 04.125.0016.2950 Manutenção das Atividades da AMR.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Materiais Permanentes.

Fonte de Recurso: Recursos não Vinculados de impostos.

Procuradoria Geral do Município - PGM

Órgão: Prefeitura Municipal de Ariquemes.

Unidade Orçamentária: 02 - Procuradoria Geral do Município.

Programação: 02.03.02.122.0003.2007.

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente.

Fonte de Recurso: 0.1.500.0 Próprio.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

16.1 Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 Código de Defesa do Consumidor e normas e princípios gerais dos contratos.

3.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - ALTERAÇÕES

17.1 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

17.2 O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

17.3 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - PUBLICAÇÃO

18.1 Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - FORO (art. 92, §1º)

19.1 Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ariquemes do Estado de Rondônia para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Ariquemes/RO,de de 2026.

CONTRATANTE	CONTRATADO
Prefeitura Municipal de Ariquemes CNPJ: 04.104.816/0001-16	Representante CNPJ: _____

TESTEMUNHAS:

- 1-
- 2-

	Documento assinado eletronicamente por SANDRA MARCIA NEVES, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO , em 02/03/2026 às 10:36, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por CAMILA ALECRIM DE AZEVEDO, ASSESSOR ESPECIAL IV CDS 03 (COMISSAO) , em 02/03/2026 às 10:37, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por LUIZ FERNANDES RIBAS MOTTA#, Secretario Municipal de Fazenda , em 02/03/2026 às 10:45, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por NATANAEL EMERSON PEREIRA DE LIMA, SECRETARIO MUNICIPAL - SEMTEC , em 02/03/2026 às 10:57, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por MARCOS VENICIO ARAUJO RAPOSO, SECRETÁRIO DE OBRAS , em 02/03/2026 às 11:05, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por MICHELINE BARCELOS, SEC MUNIC DESENV SOCIAL (COMISSAO) , em 02/03/2026 às 11:46, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por ELIZETE GONCALVES DE LIMA#, Secretária de Planejamento, Orçamento e Gestão , em 02/03/2026 às 11:52, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por ANTONIO MARCOS DE MOURA#, Secretário Mun. de Agricultura Ind. e Comércio , em 02/03/2026 às 11:53, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por RODRIGO PEREZ PEDROTI#, Secretário Municipal de Segurança e Trânsito , em 02/03/2026 às 12:31, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por MARINEIDE BORGES DOS SANTOS#, Secretária de Governo , em 02/03/2026 às 12:39, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por VILMAR FERREIRA, SECRETARIO MUN. DE MEIO AMBIENTE , em 02/03/2026 às 14:50, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por Marco Aurélio Soares Fernandes, DIRETOR PRESIDENTE - AMR , em 02/03/2026 às 20:21, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por BRENO MAIFREDE CAMPANHA#, Procurador Geral do Município , em 03/03/2026 às 09:00, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .
	Documento assinado eletronicamente por LORENA PEREIRA FIOREZZANI, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE , em 03/03/2026 às 09:29, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020 .



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.arquemes.ro.gov.br, informando o ID **3820330** e o código verificador **17A6E68E**.

Cientes

Seq.	Nome	CPF	Data/Hora
1	ALYNE RANYELLY PEREIRA NETO#	***.362.462-**	02/03/2026 10:37
2	JULIA OLIVEIRA FERREIRA ZANATTA	***.106.552-**	02/03/2026 10:38
3	MAGDA OLIVEIRA MATOS#	***.850.802-**	02/03/2026 11:41
4	KELLY CRISTINA DA SILVA	***.731.992-**	02/03/2026 20:19

Referência: [Processo nº 8-3037/2025](#).

Docto ID: 3820330 v1